

Statut

Stowarzyszenia Szkolnych Marzeń

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

Stowarzyszenie Szkolnych Marzeń zwane dalej „Stowarzyszeniem” działa na mocy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. 1989 Nr 20, Poz. 104, z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego statutu.

§2

Stowarzyszenie jest apolitycznym, dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem o celach nie zarobkowych.

§3

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej oraz, z zachowaniem obowiązujących przepisów, terytoria innych państw.

§4

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Kraków.

§5

Stowarzyszenie, po jego zarejestrowaniu, nabywa osobowość prawną.

§6

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

§7

Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci oraz może posiadać godło ustanowione w zgodzie z obowiązującymi przepisami.

§8

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania.

Rozdział II

Cele i sposoby działania

§9

Stowarzyszenie powoływane jest z inicjatywy Rodziców dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej im. Bogdana Jańskiego w Krakowie jako przejaw ich obywatelskiej troski o autonomię szkoły, wysoką jakość jej pracy oraz równe szanse wszystkich uczniów.

§10

Celem działania Stowarzyszenia jest:

- 1) wspieranie Szkoły w realizacji programu wychowawczego i profilaktycznego Szkoły, w tym nastawionego na przygotowanie uczniów do bycia aktywnymi i odpowiedzialnymi obywatelami demokratycznej Polski;
- 2) ułatwienie Szkole pozyskiwania funduszy;
- 3) umożliwienie Szkole posiadania własności i prowadzenia działalności gospodarczej na zasadach ekonomii społecznej;
- 4) integracja lokalnego środowiska wokół spraw związanych z edukacją młodego pokolenia i przeciwdziałaniem bezradności i wykluczeniu społecznemu,
- 5) wspieranie demokracji i budowanie społeczeństwa obywatelskiego w środowisku lokalnym.

§11

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) organizowanie dodatkowych zajęć edukacyjnych, wyrównawczych, kulturalnych, sportowych, rehabilitacyjnych, związanych z ochroną zdrowia, środowiska, przedsiębiorczością, dla uczniów, rodziców, nauczycieli i lokalnego środowiska;
- 2) organizowanie wycieczek szkolnych, wyjazdów turystycznych i wakacyjnych, obozów i „zielonych szkół”;
- 3) organizowanie imprez rozrywkowych, kulturalnych, charytatywnych;
- 4) organizowanie specjalistycznej pomocy pedagogicznej, psychologicznej, logopedycznej i grup wsparcia dla uczniów i ich rodzin, zwłaszcza zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym lub sprawiających problemy wychowawcze;
- 5) wspieranie rozwoju uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych;
- 6) wspieranie rozwoju i promowanie uczniów uzdolnionych;

- 7) wspieranie procesu rozwoju uczniów poprzez rozwijanie kreatywności i samodzielnego myślenia (tutoring);
- 8) udzielanie pomocy finansowej, rzeczowej w organizowaniu obozów naukowych, sportowych, plenerów dla uczniów oraz promowanie ich w środowisku pozaszkolnym;
- 9) współdziałanie w inicjowaniu, koordynacji i uzyskiwaniu środków na rzecz dzieci i szkoły;
- 10) współdziałanie z instytucjami wspierającymi działalność Szkoły na wszystkich płaszczyznach jej pracy;
- 11) wspieranie doskonalenia zawodowego i szkoleń nauczycieli oraz ich udziału w konferencjach i szkoleniach;
- 12) współpracę z samorządem terytorialnym w realizacji jego zadań, w tym związanych z pomocą społeczną;
- 13) tworzenie własnego systemu stypendialnego;
- 14) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 15) podejmowanie działań mających na celu poprawę sytuacji materialnej Szkoły w szczególności zakup pomocy szkolnych, zakup materiałów dydaktycznych, modernizacja szkolnych pomieszczeń, remont boisk sportowych;
- 16) podejmowanie w ramach obowiązujących przepisów wszelkich przedsięwzięć związanych z rozwojem Szkoły;
- 17) podejmowanie działań na rzecz zrównoważonego rozwoju, ochrony przyrody oraz kreowania postaw proekologicznych wśród dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych.

§12

Cały uzyskany dochód Stowarzyszenia przeznaczany jest na działalność, o której mowa w §10 i §11 niniejszego statutu.

Rozdział III

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§13

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§14

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

§15

1. Członkiem zwyczajnym może być rodzic lub prawny opiekun dziecka uczęszczającego do Szkoły.
2. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna i prawna zainteresowana działalnością

Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową, rzeczową lub intelektualną. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

3. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd, na podstawie pisemnej deklaracji.

§16

1. Członek zwyczajny ma prawo do:

- 1) czynnego i biernego prawa wyborczego;
- 2) zgłaszania opinii i wniosków pod adresem władz Stowarzyszenia;
- 3) zaskarżania do Walnego Zebrania Członków uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków.

2. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

- 1) aktywnego realizowania celów statutowych Stowarzyszenia;
- 2) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
- 3) regularnego opłacania składek i innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia.

§17

1. Członek wspierający, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada inne prawa członka zwyczajnego.
2. Członek wspierający posiada obowiązki określone w §16 ust.2 pkt 2) i 3).

§18

1. Za zasługi dla Stowarzyszenia, Walne Zebranie na wniosek Zarządu może przyznać honorowe członkostwo w Stowarzyszeniu.
2. Członek honorowy posiada wszystkie prawa i obowiązki członka zwyczajnego, z wyjątkiem obowiązku określonego w §16 ust.2 pkt 3).

§19

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
 - 1) zakończenia przez dziecko uczęszczania do Szkół. W przypadku osób sprawujących funkcje w Zarządzie lub Komisji Rewizyjnej członkostwo ustaje z dniem zakończenia kadencji tych władz.
 - 2) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi;
 - 3) śmierci członka Stowarzyszenia lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego;

4) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający jeden rok;

5) wykluczenia z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu, Regulaminu i uchwał władz Stowarzyszenia.

2. Osoba skreślona lub wykluczona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków za pośrednictwem Zarządu w terminie 30 dni od daty doręczenia stosownej uchwały.

3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3) i 4), orzeka Zarząd podając przyczyny skreślenia lub wykluczenia.

4. Osoba skreślona lub wykluczona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia stosownej uchwały.

5. Do osób, którym odmówiono prawa członkostwa stosuje się odpowiednio zasady określone w ust. 4.

Rozdział IV

Organy Stowarzyszenia

§20

Władzami Stowarzyszenia są:

1) Walne Zebranie Członków,

2) Zarząd,

3) Komisja Rewizyjna.

§21

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa 3 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Walnego Zebrania Członków.

2. Uchwały Zarządu Stowarzyszenia podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (kworum). Opracowanie Uchwały Komisji Rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3

ogólnej liczby uprawnionych członków (kworum). Na podstawie uchwały pełnego składu Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.

§22

W przypadku ustania członkostwa, ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji, skład osobowy władz jest uzupełniany poprzez przeprowadzenie wyborów na nie obsadzone stanowisko.

Walne Zebranie Członków

§23

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający i członkowie honorowi.

§24

1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Sprawozdawcze Walne Zebranie Członków zwołuje się raz w roku.
3. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
4. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Prezydium w składzie: przewodniczący, sekretarz, członkowie w liczbie od 1 do 3
5. Prezydium Walnego Zebrania Członków wybierane jest w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością obecnych na Zebraniu członków Stowarzyszenia.

6. Członek ustępujących władz nie może wejść w skład Prezydium Walnego Zebrania Członków.

7. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje w szczególnie uzasadnionych przypadkach:

1) Zarząd,

2) Komisja Rewizyjna,

3) 1/2 członków Stowarzyszenia.

8. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Członków Zarząd powiadamia członków co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania.

9. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków w pierwszym terminie, i bez określenia wymaganej liczby członków w drugim terminie wyznaczanym w tym samym dniu 30 minut później, niż pierwszy termin.

§25

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

1) uchwalenie statutu i jego zmian,

2) uchwalanie regulaminów władz Stowarzyszenia,

3) wybór i odwołanie członków władz Stowarzyszenia,

4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,

5) ustalanie wysokości składek członkowskich,

6) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości,

7) podejmowanie decyzji w sprawie wysokości kwoty zaciągania zobowiązań w imieniu

Stowarzyszenia przez Zarząd,

8) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,

9) inne, wynikające z niniejszego statutu.

Zarząd

§26

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie Komisji Rewizyjnej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków zwyczajnych.

2.. Zarząd jest zobowiązany zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu 30 dni od dnia otrzymania żądania lub wniosku określonych w ust. 1 pkt 2) i 3).

3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§27

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem Członków Stowarzyszenia.

2. Zarząd składa się z 3-5 członków. Na pierwszym po wyborach posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona Prezesa i Wiceprezesa.

3. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

§28

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 2) ustalanie budżetu Stowarzyszenia,
- 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,

- 4) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia i zbycia majątku ruchomego,
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań w imieniu Stowarzyszenia do kwoty określonej przez Walne Zebranie Członków,
- 6) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków,
- 8) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
- 9) uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie.

Komisja Rewizyjna

§29

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3–5 członków.

§30

1. Komisja Rewizyjna w zakresie wykonywanej kontroli wewnętrznej nie podlega Zarządowi.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - 1) nie mogą być członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - 2) nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

§31

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie całokształtu działalności Stowarzyszenia,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli,
- 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
- 4) zwołanie Walnego Zebrania Członków w przypadku nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem,
- 5) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium władzom Stowarzyszenia,
- 6) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.

§32

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

Rozdział V

Majątek i fundusze

§33

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

§34

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- 1) składki członkowskie,
 - 2) zbiórki publiczne,
 - 3) darowizny, zapisy i spadki,
 - 4) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia (dochody z własnej działalności, dochody z majątku Stowarzyszenia),
 - 5) dotacje.
2. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§35

Prowadzona przez Stowarzyszenie działalność bezwzględnie nie obejmuje:

- 1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.

§36

Dla ważności oświadczenia woli, jak również wszelkich pism w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu: prezesa i wiceprezesa łącznie lub prezesa i innego członka Zarządu.

Rozdział VI

Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§37

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia.

3. W sprawach dotyczących rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia nieuregulowanych w statucie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. 1989 Nr 20, Poz. 104 z późniejszymi zmianami).

Statut został uchwalony przez Zebranie Założycielskie w dniu roku

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO), Stowarzyszenie Szkolnych Marzeń informuje, że:

Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Szkolnych Marzeń z siedzibą przy os. Niepodległości 19, 31-862 Kraków, NIP 6783187399 (zwane dalej Stowarzyszeniem). W wszystkich sprawach dotyczący ochrony danych osobowych można się kontaktować pod adresem email: szkolnemarzenia2020@gmail.com

Dane osobowe będą przetwarzane przez Stowarzyszenie w następujących celach:

- przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia, realizacji stosunku członkostwa i realizacji zadań statutowych Stowarzyszenia (podstawa prawna: art.6 ust.1 lit. c) oraz f) RODO);
- rejestracji i uczestnictwa w wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
- rozsyłania informacji o wydarzeniach organizowanych lub współorganizowanych przez Stowarzyszenie (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a) oraz f) RODO);

Dane mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa oraz podmiotom, którym przekazanie danych jest uzasadnione dla realizacji określonej usługi na rzecz Stowarzyszenia.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów, zgodnie z kryteriami określonymi w przepisach prawa.

Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia oraz cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza RODO.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości członkostwa w Stowarzyszeniu lub brakiem możliwości uczestnictwa w wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie.

Dane nie będą transferowane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych, nie będą również podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH DZIECKA

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka: 1, Imię i nazwisko: _____

2. Data urodzenia: _____

3. Klasa do której uczęszcza dziecko: _____

przez Stowarzyszenie Szkolnych Marzeń (zwane dalej Stowarzyszeniem) dla celów rejestracji i uczestnictwa w wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie.

Podstawa prawna:

1. Art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (Dz. U. UE L 2016, Nr 119).

Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie jest Stowarzyszenie Szkolnych Marzeń z siedzibą przy os. Niepodległości 19, 31-862 Kraków, NIP 6783187399 (zwane dalej Stowarzyszeniem). W wszystkich sprawach dotyczący ochrony danych osobowych można się kontaktować pod adresem email: szkolnemarzenia2020@gmail.com

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych i danych swoje dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych (w zakresie określonym w art. 15-18 oraz art. 20-21 RODO).

Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych i danych swojego dziecka w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Dane osobowe będą przetwarzane do momentu wycofania przez Panią/Pana zgody lub do momentu zaprzestania udziału w wydarzeniu i jednocześnie upłygnięciu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń.

(podpis rodzica/opiekuna)